



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16

ПРИКАЗ

03 сентября 2024 г.

№ 219-о/д

г. Невинномысск

О режиме работы школы

Для четкой организации учебно-воспитательного процесса, в связи с началом нового 2023-2024 учебного года, п р и к а з ы в а ю :

Установить следующий режим работы ОУ в 2 смены:

1. Учебный день начинать с принятия дежурным администратором школы.

Вход учеников в здание - 7-30

Начало занятий - 8-00

Расписание звонков на уроки

1 смена

1 урок	8-00 - 8-40	перемена 10 мин.
2 урок	8-50 - 9-30	перемена 15 мин.
3 урок	9-45 - 10-25	перемена 10 мин.
4 урок	10-35 - 11-15	перемена 10 мин.
5 урок	11-25 - 12-05	перемена 5 мин.

2 смена

6 (1) урок	12-10 - 12-50	перемена 10 мин.
7 (2) урок	13-00 - 13-40	перемена 10 мин.
8 (3) урок	13-50 - 14-30	перемена 10 мин.
9 (4) урок	14-40 - 15-20	перемена 10 мин.
10 (5) урок	15-30 - 16-10	перемена 10 мин.
11 (6) урок	16-20 - 17-00	перемена 5 мин.
12 (7) урок	17-05 - 17-45	

За 15 минут до начала занятий учителя и за 5 минут ученики готовятся к

уроку в учебном кабинете. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемены дежурят по этажам по специальному графику и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведением детей на всех переменах.

2. Утвердить график дежурства администрации школы

День недели	Администратор	Время приема
Понедельник	Дворникова Е.М., Биц М.К.	8.00-17.00
Вторник	Кудря Н.Г.	8.00-17.00
Среда	Трубникова Н.В.	8.00-17.00
Четверг	Подосинникова Л.Н.	8.00-17.00
Пятница	Яковенко С.Н. Назаренко Л.Н.	8.00-17.00
Суббота	по отдельному графику	8.00-15.00

3. Утвердить график дежурства учителей на этажах (Приложение № 1).

4. Определить посты учеников дежурного класса по ОУ:

1 этаж (у входных дверей) и раздевалок, столовая, по лестницам между всеми этажами. По определенному графику проводить классами дежурство по 1, 2, 3 этажам. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину обучающихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества.

Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов.

Время окончания дежурства в вестибюле - в 13-15- 1 смена, 17-00- 2 смена.

5. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

6. Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.

7. Всех учащихся 2-9 классов аттестовывать по 4 четвертям, 10-11 кл. - по полугодиям. Сроки каникул в соответствии с годовым календарным графиком:

Четверть, учебный период	Каникулы
1 четверть: 02.09 – 26.10.2024 года (8 учебных недель)	Осенние каникулы: 27.10 - 04.11.2024 года (9 дней)
2 четверть: 05.11 - 30.12.2024 года (8 учебных недель)	Зимние каникулы: 31.12.2024 года – 08.01.2025 года (9 дней)
3 четверть: 09.01 - 21.03.2025 года (11 учебных недель)	Дополнительные каникулы для первоклассников: 15.02 – 23.02.2025 года (9 дней)

	Весенние каникулы: 22.03 – 30.03.2025 года (9 дней)
4 четверть: 31.03 - 26.05.2025 года (7 учебных недель)	

8. Внесение изменений в классные журналы, а именно: зачисление и выбытие обучающихся вносит заместитель директора по информатизации Назаренко Л.Н. по директора ОУ. Исправление оценок в классном журнале не допускается.

9. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы и заявления родителей.

10. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному приказом.

11. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному приказом.

Проведение всех внеклассных мероприятий, работа кабинета информатики, учебных мастерских и т.д., а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в здании ОУ школы допускается только до 18 часов, спортивные секции - до 20-30 часа.

12. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.

13. Не допускать на уроки обучающихся в верхней одежде.

14. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющееся в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом кабинете.

15. Курение учителей и обучающихся в школе категорически запрещается.

16. Строго соблюдать требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся, согласно Положения о внешнем виде.

Всем учащимся неукоснительно соблюдать единый деловой стиль в одежде (светлые рубашки и блузки, темные юбки и брюки), исключая спортивный. На уроке физкультуры допускаются учащиеся только в спортивной форме, на уроке технологии и сельхоз труда в спецодежде.

17. Определить время завтраков детей по графику:

- 09-30 - 08-45 – 1 классы
- 10-25 – 10-40 – 2 - 4 классы
- 11-20 - 11-35 – 5 - 7 классы
- 12-10 - 12-25 – 8-11 классы

- 12-40 – 13-00 обед для обучающихся, посещающих ГПД
- 13-20 - 13-40 обед для обучающихся во вторую смену
- 14-45 – 15-00 – полдник.

Классные руководители, воспитатели сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

18. Без разрешения директора на урок посторонних лиц не допускать.

19. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

20. Выход на работу учителей, воспитателей, любого сотрудника после болезни возможно только по предъявлению директору больничного листа.

21. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания приказа.

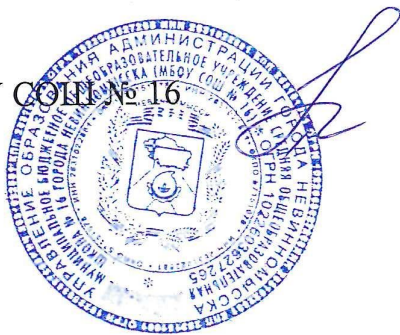
Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который обозначен приказом по школе.

22. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы и на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

23. Не допускать к работе учителей, не прошедших медицинское обследование на начало учебного года.

24. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 16



Т.Г. Александрова

Приложение № 1
к приказу МБОУ СОШ № 16
№ 219- о/д от 03.09.2024 г.

График дежурства педагогов на термометрии

Дни недели	Ф.И.О.
Понедельник	Казарян Р.А. Богомолова Л.С. Мацукатова Э.Н. Белова О.В. Сощенко М.А. Бальба М.П.
Вторник	Ермолаева Т.В. Ермолаева С.А. Тикменова В.Н. Петриева Н.Б.
Среда	Жуйко Т.А. Мищенко В.Ю. Симонова Г.В. Стокозова С.А. Крикавцова А.А.
Четверг	Форостецкая А.А. Корнюшенко М.С. Селищева Д.С. Кобелева Л.И. Мельникова Л.Н.
Пятница	Аксененко А.П. Монастырная А.П. Богданова Л.И. Беленко Т.В. Свинаренко Е.Н.
Суббота	Дежурный администратор

График дежурства педагогов по этажам

ФИО педагогов	Этаж	День недели
Кобелева Л.И.	1 этаж	Понедельник
Симонова Г.В.	1 этаж	Понедельник
Ермолаева Т.В.	3 этаж	Понедельник
Форостецкая А.А.	3 этаж	Понедельник
Казарян Р.А.	1 этаж	Понедельник
Мищенко В.Ю.	2 этаж	Понедельник
Ковальчук Т.В.	1 этаж	Вторник
Ковальчук С.В.	1 этаж	Вторник
Мищенко В.Ю.	2 этаж	Вторник
Казарян Р.А.	2 этаж	Вторник
Стокцова С.А.	3 этаж	Вторник
Селищева Д.С.	3 этаж	Вторник
Кобелева Л.И.	1 этаж	Среда
Ковальчук С.В.	1 этаж	Среда
Мищенко В.Ю.	2 этаж	Среда
Жуйко Т.А.	2 этаж	Среда
Тикменова В.Н.	3 этаж	Среда
Форостецкая А.А.	3 этаж	Среда
Симонова Г.В.	1 этаж	Четверг
Дворников С.Ю.	1 этаж	Четверг
Богданова Л.И.	2 этаж	Четверг
Богомоллова Л.С.	2 этаж	Четверг
Белено Т.В.	3 этаж	Четверг
Стокцова С.А.	3 этаж	Четверг
Мацукатова Э.Н.	2 этаж	Пятница
Ковальчук Т.В.	1 этаж	Пятница
Богданова Л.И.	2 этаж	Пятница
Моностырная А.П.	3 этаж	Пятница
Стокцова С.А.	3 этаж	Пятница
Дворников С.Ю.	1 этаж	Суббота
Ковальчук Т.В.	1 этаж	Суббота
Симонова Г.Н.	1 этаж	Суббота
Ермолаева Т.В.	3 этаж	Суббота

Бальба М.П.	2 этаж	Суббота
-------------	--------	---------