

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №16 (далее Лагерь)

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется следующим законодательством:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

- Письмо Министерства здравоохранения и социального развития России от 14.11.2011 №18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 №28 «об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 N 2688 "Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха",

- Данным Положением.

1.3. Пришкольный лагерь «Солнышко» – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с детьми, с пребыванием их в дневное время и организацией их питания на базе школы.

1.4. Лагерь не является юридическим лицом.

1.5. Лагерь с дневным пребыванием создается в целях:

- сохранения и укрепления здоровья детей, популяризации различных видов спорта, привлечения учащихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом расширения кругозора, культуры, укрепления здоровья детей, организации активного отдыха;
- расширения и углубления знаний, умений в научном, художественном техническом творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- развитие творческого потенциала и создание условий для самореализации;
- практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.

1.6. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере с дневным пребыванием детей, количество смен и сроки их проведения определяются образовательным учреждением приказом директора МБОУ СОШ №16 по согласованию с управлением образования.

1.7. Деятельность лагеря осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.

1.8. Контроль над деятельностью лагеря осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.

2. Основные функции

2.1. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учётом интересов детей и подростков.

2.2. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков, организации общественно-полезного труда.

2.3. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через:

- создание здорового быта;
- систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий;
- общественно-полезный труд;
- развитие творческих способностей детей, природоохранные мероприятия;
- расширение кругозора, культуры через различные формы досуговой деятельности.

2.4. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3. Организация и содержание деятельности лагеря

3.1 Лагерь открывается на основании приказа директора МБОУ СОШ № 16 и комплектуется из обучающихся в возрасте 6,6-17 лет

3.2 Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МБОУ СОШ № 16.

3.3 При приеме детей в Лагерь между одним из родителей (законных представителей) ребенка и МБОУ СОШ № 16 заключается договор, которым определяются период пребывания ребенка в лагере, основные требования к организации пребывания ребенка в лагере, режиму дня, программе работы с детьми в лагере, порядку и условиям внесения родительской платы.

3.4 Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного договором периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря) либо в иных случаях, предусмотренных договором между Организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

3.5 Режим работы лагеря осуществляется по пятидневной рабочей недели, ежедневно с 8:30 до 14:30 часов.

3.6 Требования к территории, зданиям и сооружениям Организации, на базе которой создается лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию Организации, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных требований, правилам приемки смены лагеря определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 N 25.

3.7 Открытие лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

3.8 Приемка лагеря осуществляется муниципальной комиссией с участием представителей территориальных органов Роспотребнадзора, с последующим оформлением акта приемки в сроки, предусмотренные действующим законодательством

3.9 Коллектив лагеря придерживается рекомендаций Министерства образования и науки РФ составляя программу деятельности лагеря.

3.10 При комплектовании лагеря первоочередным правом на предоставление путевки в пришкольный лагерь пользуются учащиеся из категории детей:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- Дети военнослужащих или проходящих службу в СВО;
- Дети, состоящие на различных видах профилактических учетов (СОП, ВШУ, КДН и ЗП)
- Дети одиноких матерей (отцов)

3.11 Отряды в лагере формируются из обучающихся образовательного учреждения, в количестве 20 - 25 человек. В течение лагерной смены могут организовываться профильные группы для занятий в кружках и спортивных секциях, учитывающие интересы детей с целью дополнительного образования и развития детей, и подростков.

3.12 На каждый отряд назначается воспитатель из числа педагогических работников МБОУ СОШ № 16.

3.13 В лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности. Осуществляется постоянный контроль за организацией питания, за соблюдением распорядка дня, организация санитарно-гигиенических мероприятий, проведение санитарно-просветительской профилактики детского травматизма.

3.14 В лагере используется форма медицинского обеспечения медработником ЦГБ.

3.15 Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой МБОУ СОШ № 16.

3.16 Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным территориальным органом Роспотребнадзора 10-дневным меню.

3.17 При режиме работы лагеря в первой половине дня детям предоставляется двухразовое питание.

3.18 Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря, ответственным за питание МБОУ СОШ № 16.

3.19 Содержание работы, лагеря строится на основании плана работы лагеря, на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни, а также с учетом интересов детей и реализации программ по эколого-патриотическому, физическому, эстетическому воспитанию. Методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря.

3.20 В лагере создаются условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, краеведческой экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

3.21 Приоритетной является оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка: полноценное питание; медицинское обслуживание; пребывание на свежем воздухе; оздоровительные, физкультурные и культурные мероприятия; экскурсии, походы, игры, объединения по интересам.

4. Финансирование лагеря

4.1 Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2 Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

4.3 Доля возмещения родителями (законными представителями), иными лицами и организациями расходов, на частичную оплату стоимости набора продуктов питания и их транспортировки определяется из расчета: - 70% стоимости набора продуктов питания и их транспортировки в лагерях с дневным пребыванием за счет средств краевого бюджета; -30% стоимости набора продуктов питания и их транспортировки в лагерях с дневным пребыванием за счет средств родителей (законных представителей).

4.4 Родители (законные представители) могут внести добровольное пожертвование на ребенка на посещение театра, кинотеатра, приобретение призов, грамот и др.

5. Отчетность

5.1. По окончании работы начальник лагеря готовит статистический и аналитический отчет о деятельности лагеря. Заведующие столовыми готовят финансовый отчет о работе лагеря не позднее трех дней после окончания смены.

6. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.4. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санминимум в соответствии с требованиями СанПиН и иметь санитарную медицинскую книжку.

- 6.5. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, инструктирует по противопожарному режиму назначенных приказом директора по школе сотрудников, оформляет проведение инструктажа в журнале «Журнал противопожарного инструктажа»;
- 6.6 Воспитатели инструктируют детей по противопожарному режиму с записью в журнале инструктажей;
- 6.7 В лагере с дневным пребыванием детей действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.8 . Организация походов, экскурсий производится согласно инструкциям по охране труда, после инструктажа начальника лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Кадровое обеспечение

7.1 Общее руководство лагерем осуществляет старший воспитатель, назначенный приказом директора МБОУ СОШ № 16 .

7.2 Старший воспитатель непосредственно подчиняется заместителю директора по ВР, директору МБОУ СОШ № 16.

7.3 Старший воспитатель руководствуется настоящим положением, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, разрабатывает, согласовывает у директора МБОУ СОШ № 16 должностные обязанности работников лагеря; проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма, терроризма; составляет график работы персонала; обеспечивает жизнедеятельность лагеря; ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря; обеспечивает создание безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы с детьми.

7.4 Штатное расписание работников лагеря утверждается директором МБОУ СОШ № 16 исходя из целей и задач лагеря с дневным пребыванием.

7.5 К педагогической работе в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

7.5 Для работников лагеря устанавливается 5-дневная рабочая неделя.

7.6 Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения их в лагере. После окончания ежедневной смены в лагере, т.е. после 14:30 ч. работники лагеря ответственности за жизнь и здоровье детей не несут.

7.7 Воспитатели, и руководитель спортивно - оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

8. Правила нахождения на территории отдыха детей и их оздоровления.

8.1 На территории лагеря могут находиться дети, зачисленные в лагерь, вожатые отрядов и коллектив МБОУ СОШ № 16. Посетители МБОУ СОШ № 16. могут находиться на территории лагеря только после записи в журнал посещений и при предъявлении паспорта или иного документа, подтверждающего личность.

8.2 Воспитанники лагеря обязаны приходить в лагерь без опозданий, к 08.30. чистыми; опрятными, со сменной обувью, головным убором, иметь при себе носовой платок.

8.3 Соблюдать режим работы лагеря.

8.4 Не покидать территорию лагеря без разрешения воспитателя. Воспитатель отпускает детей домой самостоятельно только после предъявления письменного заявления от родителей. В остальных случаях - ребенок уходит домой из лагеря в сопровождении одного из родителей.

8.5 Соблюдать нормы этикета с товарищами и старшими, правила культурного поведения в обществе, транспорте, общественных местах.

8.6 Соблюдать правила гигиены, поведения на природе и в столовой. Перед посещением столовой необходимо вымыть руки, унести посуду после приема пищи на мойку.

8.7 Соблюдать правила по технике безопасности. Запрещается приносить в лагерь с любой целью и использовать любым способом оружие и предметы, опасные для здоровья и жизни.

8.8 Дети не имеют права во время нахождения на территории лагеря и при проведении мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

8.9 Бережно относиться к продуктам питания и школьному имуществу.

8.10. За школьным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности пришкольного лагеря.

8.11 На земельном участке МБОУ СОШ № 16 имеются спортивные площадки, которые могут использоваться при проведении спортивных мероприятий.

8.12. Водные объекты, границы земельного участка МБОУ СОШ № 16, не расположены вблизи береговой полосы водных объектов.

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 18.05.2023г.