Утвержден

приказом МБОУ СОШ № 16

от 29.08.2022 № 235-о/д

**План профориентационной работы**

Цель: Создание условий для осознанного профессионального самоопределения обучающихся через популяризацию и распространение знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной среды.

Задачи:

- организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся;

- развитие социального партнерства в области профессионального образования и обучения;

- организация предпрофильной, профильной подготовки;

- обеспечение профориентационной направленности учебно-воспитательного процесса.  
**Основными направлениями профориентационной работы в школе являются**:

- Информационно – ознакомительное направление.

- Диагностическое направление.

- Консультации.  
- Работа с педагогическими кадрами  
- Работа с родителями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятие | Сроки | Результаты | Ответственные |
| **Организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовых документов. Разработка плана профориентационной работы в школе на учебный год | Август | Создание необходимой документации по предпрофильной подготовке | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 2 | Изучение методических рекомендаций по организации профориентационной работы среди обучающихся | Август, сентябрь |  | Классные руководители |
| 3 | Отражение профориентационной работы в ОУ на школьном сайте | постоянно | Информация на сайте | Зам. директора Назаренко Л.Н. |
| 4 | Итоги поступления выпускников в ВУЗЫ и учреждения профессионального образования | Сентябрь |  | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 5 | Организация работы объединений дополнительного образования с целью профессиональной ориентации учащихся | Сентябрь | Работа кружков и секций | Зам. директора по ВР Подосинникова Л.Н. |
| 6 | Организация профориентационных экскурсий на предприятия города | В течение года | Классные руководители | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР, Ягодкина Г.А. психолог |
| 7 | Конференция для обучающихся 9 - классов: «Введение в предпрофильную подготовку» | сентябрь | Получение учащимися представления об этапах введения предпрофильной подготовки в школе | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР классные руководители 9 х классов |
| 8 | Контроль за участием в проекте «Билет в будущее» | В течение года | Получение информации о состоянии предпрофильной подготовки в школе | Зам. директора по УВР |
| 9 | Общешкольное родительское собрание родителей учащихся 8-9-х классов | сентябрь | Знакомство родителей и учащихся с условиями организации предпрофильной подготовки и профильного обучения | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 10 | Встреча родителей и учащихся с работниками центра занятости | март | Осведомленность о профессиях, востребованных на рынке труда | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 11 | Дни открытых дверей в учреждениях профессионального образования в городе на тему «Где, чему и как учат» | Март-май | Наличие информации об учреждениях профессионального образования города | Классные руководители 9х классов,  Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 12 | Анкетирование и обработка анкет по выбору профессий в 8-х классах (ранняя профилизация) | апрель | Получение информации о склонностях учащихся 7х классов | Психолог |
| 13 | Анализ работы | май | Получение информации о результативности ведения работы по профориентационной и предпрофильной подготовке за учебный год | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 14 | Организация пятой трудовой четверти. | Июнь-август |  | Классные руководители, Зам. директора по ВР Подосинникова Л.Н. |
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | | |
| 1 | Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп. | Август, сентябрь | рекомендации | Яковенко С.Н.  зам. директора по УВР |
| 2 | Организация профконсультаций для педагогов для изучения личности школьника:  -Изучение личностных особенностей и способностей учащихся;  -Изучение склонностей и интересов;  -Изучение профессиональных планов учащихся | В течение года | консультации | Головешкина М.Н. психолог |
| 3 | Организации помощи в разработке классных часов | В течение года |  | Подосинникова Л.Н. |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 1 | Организовать для родителей лекторий по теме: «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении». | сентябрь | собрание | Подосинникова Л.Н. |
| 2 | Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, элективных курсов.  «Выбор профиля обучения и направления дальнейшего образования» | В течение года | консультации | Классные руководители |
| 3 | Организовать встречи с учащимися с их родителями - представителями различных профессий. |  |  |  |
| 4 | Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и учебные заведения города. | В течение года | экскурсии | Классные руководители |
| 5 | Родительское собрание «Выбор профессии – выбор будущего»; «Медицинские аспекты при выборе профессии» | март | собрание | Подосинникова Л.Н. |
| 6 | Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации. | В течение года | рекомендации | Голловешкина М.Н. психолог, классные руководители |
| **Работа с обучающими** | | | | |
| 1 | Проведение профориентационных экскурсий на предприятия | По графику | экскурсии | Классные руководители |
| 2 | Посещение учащимися 8-11 классов ярмарки вакансий | По графику |  | Подосинникова Л.Н. |
| 3 | Проведение диспута «Правильный выбор профессии как первый шаг к построению карьеры» в 10 классе | март | диспут | Яковенко С.Н. |
| 4 | Содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул (совместно с Центром занятости) | Май- август | Трудоустройство учащихся | Салпагарова А.М. |
| 5 | Организация и проведение классных часов по профориентации | декабрь | Классные часы | Классные руководители |
| 6 | Участие 7-9 классов в проекте «Билет в будущее» | В течение года | Онлайн-диагностика, участие в практических мероприятиях | Зам. директора по УВР |